

ПЕРЕЧЕНЬ

документов для участия в подпрограмме «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развития дорожного хозяйства Брянской области»

Ф.И.О. (получателя субсидии)

№ п/п	Наименование документа	Кол-во экз.	Тип докумен- та	Дата сдачи	
				дата	Подпись
1	Заявление на включение в состав участников подпрограммы для получения субсидии по форме согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку в двух экземплярах <i>(один возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления)</i>		оригинал		
2	Документ о признании семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий <i>(выдается администрацией района по месту регистрации заявителя)</i>		оригинал		
3	Справка о дате постановки на очередь на получение жилья состоящим на очереди в администрации района <i>до 01.03.2005 г.</i>		оригинал		
4	Документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи <i>(все страницы вне зависимости от наличия записи)</i>		копия		
5	Свидетельства о рождении детей <i>(при наличии)</i>		копия		
6	Свидетельство о заключении либо о расторжении брака <i>(при наличии)</i>		копия		
7	Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования), на каждого члена семьи;		копия		
8	Документы, подтверждающие доходы всех членов семьи за последние 6 месяцев, справки о доходах по форме 2-НДФЛ, пособиях, стипендиях, пенсиях, алиментах компенсационных и иных выплатах		оригинал		
9	Трудовая книжка, трудовой (агентский) договор, контракта участника подпрограммы, заверенная работодателем		копия		
10	Справка с места учебы несовершеннолетних детей старше 14 лет		оригинал		
11	Справка с места работы Заявителя с указанием должности и подведомственности организации <i>(источник финансирования организации, для работников государственных (муниципальных) учреждений Брянской области)</i>		оригинал		
12	Справки из территориального органа Федеральной налоговой службы по Брянской области об отсутствии или наличии предпринимательской деятельности для всех совершеннолетних членов семьи		оригинал		
13	Справка органов службы занятости населения о постановке на бирже труда в качестве безработных и получения пособия по безработице <i>(в случае, если члены семьи Заявителя являются безработными)</i>		оригинал		
14	Документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с участником подпрограммы		оригинал		
15	Правоустанавливающие документы на жилье, в котором зарегистрированы и проживают Заявитель и члены его семьи <i>(свидетельство о праве собственности, договор купли продажи и т.д.)</i>		копия		
16	Сведения из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии в собственности Заявителя и членов его семьи жилых помещений на территории РФ <u>за последние 5 лет.</u> <i>(в случае, если один из членов семьи менял фамилию необходимо также представить оригинал справки, удостоверяющие право собственности на жилые помещения или подтверждающие их отсутствие, на прежнюю фамилию)</i>		оригинал		
17	Справка из БТИ о наличии или отсутствии в собственности Заявителя и членов его семьи жилых помещений на территории РФ <u>за последние 5 лет</u> <i>(в случае, если один из членов семьи менял фамилию необходимо также</i>		оригинал		

	представить оригинал справки, удостоверяющие право собственности на жилые помещения или подтверждающие их отсутствие, на прежнюю фамилию)				
18	Удостоверение многодетной семьи (при наличии)		копия		
19	Пенсионное удостоверение (при наличии)		копия		
20	Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (в случае, если заявитель и члены его семьи являются предпринимателями)		копия		
21	Налоговые декларации за последний отчетный период по всем налогам и обязательным взносам во внебюджетные фонды (ЕНВД, УСН, 3-НДФЛ, 4-НДФЛ, НДС, ЕСХН, взносы в счет страховой и накопительной части пенсии) или Книга учета доходов и расходов (в случае, если заявитель и члены его семьи являются предпринимателями)		копия, заверенная УФНС		
22	Извещение банка о возможности выдачи кредита (предоставляется при получении субсидии)		копия		
23	Решение суда о признании членом семьи опекаемого ребенка и правоустанавливающие документы на опеку (в случае наличия в составе семьи опекаемого ребенка)		копия		
24	Сертификат на материнский (семейный) капитал (при наличии)		копия		
25	Справка о размере средств материнского капитала из территориального Пенсионного фонда(при наличии) или учреждения социальной защиты населения по месту жительства (средства регионального семейного капитала)(при наличии)		оригинал		

- документы, указанные в перечне обновляются в течение двух месяцев

- документы, указанные в п.п. 1, 2 обновляются в случае изменения места регистрации и состава семьи участника программы.

- исполнитель подпрограммы вправе затребовать дополнительные справки, информация, которых может повлиять на размер субсидии.

ПРИНЯЛ: _____) «__» _____ 2021 г.

В случае обнаружения фактов предоставления фиктивных документов в выдаче субсидии будет отказано, и в дальнейшем документы приниматься не будут.

_____ (_____)
«__» _____ 2021 год.